

# LINDCHEN



**Informationen  
zum Schulbeginn**



## Übersicht

- Begrüßung
- Schulordnung
  - Handreichung für die Kinder
- Kommunikationswege in der Schule
- Krankmeldung
- Unterrichtszeiten
- Aufgepasst im Straßenverkehr!
- Parkplatzsituation
- Schülerunfälle
- UBUS – Unterrichtsbegleitende Unterstützung
- Leitbild der Betreuung
- Mitarbeiterin vom BFZ
- Schulelternbeirat
- Förderverein
- Bücherinsel (Einwilligungserklärung)



## Begrüßung

**„Jedem Anfang wohnt ein Zauber inne...“**

Liebe Eltern,

wir begrüßen Sie und Ihr Kind ganz herzlich in unserer Schulgemeinde.

Das „Lindchen“ gibt Ihnen eine erste Übersicht und Orientierung zum Schulanfang.

Unser Leitbild lautet: **„Voneinander lernen - miteinander wachsen“**

Wir möchten, dass es allen in unserer Schule gut geht!

Dafür brauchen wir:

- Kinder und Erwachsene, die lernbereit, offen und freundlich sind.
- Erwachsene, die ein gutes Vorbild für die Kinder sind und sie auf ihrem individuellen Lernweg begleiten.
- Orte, an denen wir uns wohl fühlen.
- Regeln, die für alle gelten.

Gegenseitiges Vertrauen und Respektieren ist die Grundlage für ein gutes Schulklima. Die drei Linden stehen symbolisch für das Kind, die Eltern und die Pädagogen.

**Gemeinsam sind wir stark!**

# Schulordnung

## Handreichung für die Kinder der Drei-Linden-Schule



Damit sich alle an unserer Schule wohlfühlen und wir uns gerne hier aufhalten, wollen wir aufeinander Rücksicht nehmen und vereinbaren folgende Schulregeln:

1. Vor Schulbeginn stelle ich mich pünktlich an unserem Aufstellplatz auf.
2. Ich grüße freundlich und bin hilfsbereit. Ich bin höflich und sage „bitte“ und „danke“.
3. Unsere Schule bleibt schön, wenn ich mit allen Schulsachen ordentlich und sorgsam umgehe. Deshalb verhalte ich mich so, dass nichts beschädigt oder zerstört wird.
4. Ich bin für meine Sachen verantwortlich und achte darauf.
5. Ich achte darauf, niemandem wehzutun und verhalte mich so, wie ich auch selbst behandelt werden möchte.
6. Ich halte mich an die Regeln in der Klasse damit wir in der Gruppe gut lernen können.
7. Ich bringe gesundes Frühstück mit und achte darauf, dass ich genügend trinke (Wasser oder Schorle). Kaugummis bleiben zuhause!
8. Die Pausen verbringe ich auf dem Schulhof. In die Bücherei gehe ich, mit meiner Klasse, wenn ich dran bin, um ein Buch auszuleihen oder zurückzugeben.
9. Die Toiletten verlasse ich immer sauber. Ich verschwende kein Papier und wasche mir immer die Hände.
10. Bei „Stopp“ hört der Spaß auf. Ich wende mich an die Aufsicht, wenn ich einen Streit nicht alleine lösen kann.
11. Beim Ballspiel spiele ich nur mit Softbällen. Bei Nässe bleiben die Bälle im Klassenraum. Fußball spielen geht nur im Abenteuerland.
12. Ich werfe nicht mit Schneebällen, Steinen, Holzschnitzen oder anderen harten Gegenständen. Das Klettern oder Hangeln am Baum ist verboten!
13. Messer, Sammelkarten, Spielsachen (auch elektronisch), **Handys und Smartwatches** (Uhren mit Nachrichtenfunktion) bleiben zuhause.
14. Schuhe mit Rollen („Heelys“) bleiben zuhause.

**Schulleitungsteam**

**Viola Nies und Julia Eberl-Bachmann**



## Kommunikationswege in der Schule

Erster Ansprechpartner für Sie ist die Klassenlehrkraft Ihres Kindes, die Sie über eine Mitteilung in der Postmappe (Ranzenpost) oder per Email über die Poststelle der Schule erreichen.

Bei übergeordneten Themen und wenn die Lehrkraft oder Sie als Eltern eine Gesprächsmoderation wünschen, kann die Schulleitung zusätzlich angefragt werden. Hier stellen Sie den Kontakt per Telefon oder Email über die Poststelle her.

### Kontakt:

[poststelle@drei-linden.bad-soden.schulverwaltung.hessen.de](mailto:poststelle@drei-linden.bad-soden.schulverwaltung.hessen.de)

Telefon: 06196-6592490

Sprechzeiten der Schulleitung nur nach vorheriger Absprache über das Sekretariat.

## Unterrichtszeiten

1. Stunde	<b>7.45 – 8.30</b>
2. Stunde	<b>8.35 – 9.20</b>
Hofpause Frühstück	<b>9.20 – 9.35</b> <b>9.35 – 9.50</b>
3. Stunde	<b>9.50 – 10.35</b>
4. Stunde	<b>10.35 – 11.20</b>
Hofpause	<b>11.20 – 11.35</b>
5. Stunde	<b>11.35 – 12.20</b>
6. Stunde	<b>12.20 – 13.05</b>

# Krankmeldung



Ihr Kind muss im Sekretariat krankgemeldet werden. Damit wir gleich in der ersten Fehlstunde wissen, warum Ihr Kind nicht anwesend ist, schicken sie bitte eine E-Mail an:

**poststelle@drei-linden.bad-soden.schulverwaltung.hessen.de**

Für jedes Fehlen muss eine schriftliche Entschuldigung vorgelegt werden! Bitte nutzen Sie dafür den Vordruck im neuen Schulplaner.

Unentschuldigte Fehltage werden im Zeugnis des Kindes eingetragen.

## So könnte eine schriftliche Entschuldigung aussehen

Meine Tochter/Mein Sohn .....

konnte in der Zeit vom ..... bis .....

die Schule wegen ..... nicht besuchen.

Ich bitte, sein/ihr Fehlen zu entschuldigen.

Datum und Unterschrift .....

Anzeigepflichtige Infektionskrankheiten, z.B. Diphtherie oder andere ansteckende Krankheiten, z.B. Salmonellen, Röteln, Windpocken, ebenso Kopfläuse sind umgehend im Sekretariat zu melden.

# Aufgepasst im Straßenverkehr!

Hier einige Tipps für die Sicherheit Ihres Kindes im Straßenverkehr und auf dem Schulweg.  
Generell gilt: Zu Fuß zur Schule!!!

## Beginnen Sie frühzeitig mit dem Training:

- Genaues Beobachten auf gemeinsamen Spazierwegen
- Auf das **richtige** Verkehrsverhalten anderer Kinder und Fußgänger aufmerksam machen
- Wichtig Verkehrszeichen erklären.
- Als Fußgänger und als Autofahrer ein gutes Vorbild sein.
- Nicht den kürzesten, sondern den sichersten Weg auswählen.
- Allgemein zur Vorsicht mahnen, aber auch loben und Vertrauen geben.
- Ausreichend Zeit für den Schulweg geben.
- Niemals bei rotem Licht über die Straße gehen.
- Auch bei Grün die Fahrzeuge beobachten und nicht blindlings die Straße überqueren.
- Vor dem Überqueren der Fahrbahn auf jeden Fall an der Borsteinkante stehen bleiben, nach links und rechts schauen und vor dem Überqueren noch einmal nach links.

Nach einer ersten Begleitphase möchte und darf Ihr Kind den Schulweg auch **alleine** bewältigen. Es zu lange auf seinem Schulweg zu begleiten kann Unselbstständigkeit und mangelndes Selbstvertrauen zur Folge haben und damit später erhöhte Unfallgefährdung.



## Parkplatzsituation!

Bitte lassen Sie Ihr Kind vor und nach der Schule, wenn möglich, in Gruppen zur Schule laufen.

Sollten Sie in Ausnahmefällen Ihr Kind doch mal mit dem Auto zur Schule bringen oder abholen müssen, so bitten wir Sie die Kinder auf dem Kerbeplatz hinter unserer Sporthalle rauszulassen oder mitzunehmen.

Den kurzen Weg von dort zur Schule kann Ihr Kind eigenständig bewältigen.

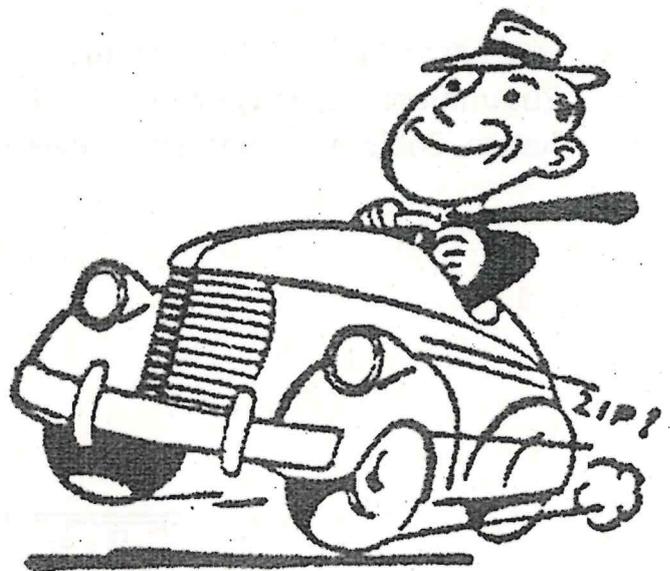
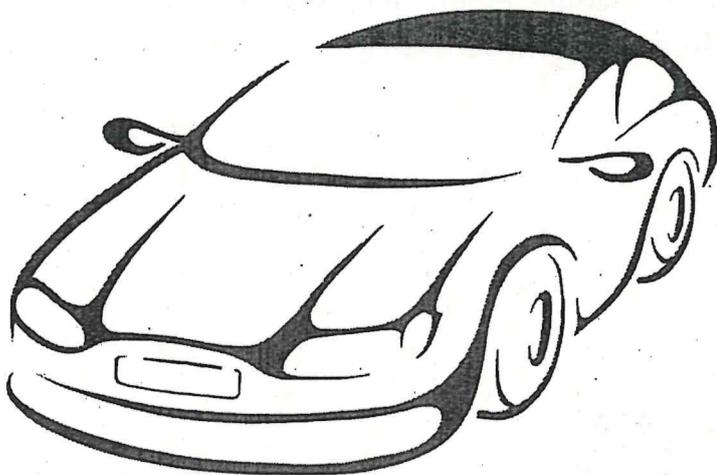
**Der Wendehammer links von der Schule ist nicht zum Parken oder Abholen & Rauslassen gedacht! Auch nicht für wenige Minuten!**

Dort ist eine Feuerwehrezufahrt, die stets freigehalten werden muss.

Zudem stürmen die Kinder nach Unterrichtschluss aus dem Tor vom Schulhof und stehen direkt auf der Straße.

Bitte unterstützen Sie uns bei der Sicherheit unserer Schüler.

Schulleitungsteam



# Schülerunfälle



Für jedes Kind besteht eine gesetzliche Schulunfallversicherung.  
Diese erstreckt sich auf Unfälle während des lehrplanmäßigen Unterrichts und sonstiger Unterrichtsveranstaltungen.  
Die Schülerinnen und Schüler sind auch auf dem direkten Schulweg versichert.

In der Regel wird das Kind bei einer offensichtlich leichten Verletzung einem Allgemeinarzt, sonst dem nächsten Durchgangsarzt (ein vom Träger der Unfallversicherung bestellter Facharzt) vorgestellt. Für die ärztliche Behandlung ist die Unfallkasse Hessen zuständig, der behandelnde Arzt ist jedoch davon zu unterrichten, dass ein Schulunfall vorliegt.

Eine Vorlage vom Unfallbericht muss im Sekretariat abgeholt werden und ausgefüllt wieder im Sekretariat abgegeben werden.

Wir schicken den Unfallbericht digital an die Unfallkasse Hessen.

Wir bitten Sie in jedem Fall die Schule zu benachrichtigen, wenn Sie im Zusammenhang mit einem Vorfall in der Schule einen Arzt aufgesucht haben. Entsprechendes gilt für einen Unfall auf dem Schulweg.



# UnterrichtsBegleitendeUnterstützung:

## Hilfe, Beratung, Gewaltprävention, Mediation

Mein Name ist Jana Roth und ich bin seit 2018 als sozialpädagogische Fachkraft an der Drei-Linden-Schule unterrichtsbegleitend am Vormittag tätig. Ich unterstütze die Lehrkräfte bei Bedarf direkt im Unterricht zur differenzierten Arbeit mit der ganzen Klasse oder mittels Einzelarbeit auch außerhalb des Klassenverbands. Außerdem begleite ich Elterngespräche und biete Beratung an für Eltern und Lehrkräfte.

In den Pausen bin ich Ansprechpartnerin für alle Kinder bei Konflikten und immer auch über meinen Briefkasten am „Giraffenraum“ erreichbar bei jeglichem Kummer, Problemen und Klärungsbedarf. Als ausgebildete Schulmediatorin ist es mein Ziel, im Streitfall den Konfliktparteien ein konstruktives Miteinander zu ermöglichen, so dass sie selbst zu gemeinsamen Lösungen finden.

Ich arbeite ich mit den Klassen projektorientiert mit dem Schwerpunkt „Gewaltfreie Kommunikation“ (GFK) nach Marshall Rosenberg. Daher kommt auch der Name für meinen Raum für die sozialpädagogische Arbeit, den "Giraffenraum", da die Giraffe in der GFK die achtsame und wertschätzende Kommunikation verkörpert.

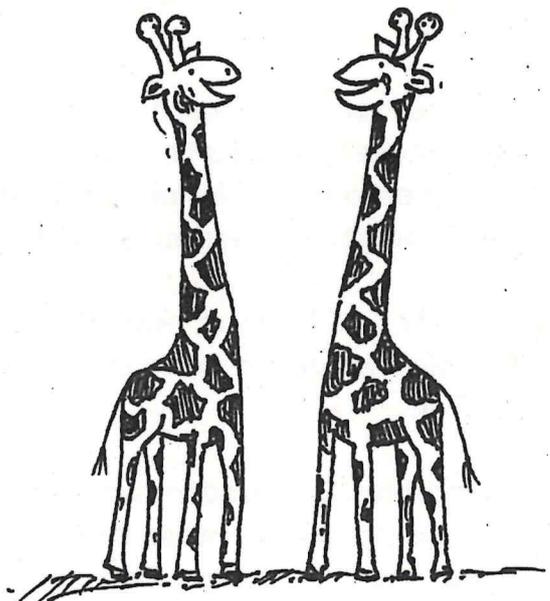


Im 2. Halbjahr biete ich für interessierte Drittklässler in einer AG die Ausbildung zum Schülermediator an, die Giraffenbande. Diese hilft Kindern nach den Sommerferien in den Pausen bei Streit und Konflikten.

Gerne können Sie sich bei einem Anliegen an mich wenden:

Bitte sprechen Sie mich direkt an oder nutzen Sie meinen Briefkasten.

Sie finden ihn an der Tür zum Giraffenraum (012) im EG des Klassengebäudes, linker Eingang.



## „Hand in Hand gemeinsam wachsen“ ist das Leitbild unserer Betreuung.

Liebe Eltern,

Sie können Ihre Kinder ab 7:30 Uhr für die Betreuung anmelden. Die Frühbetreuung wird von 7:30 – 8:30 Uhr im Betreuungsgebäude **nur** für Betreuungskinder an den gebuchten Modultagen angeboten. Wer sein Kind für die **Frühbetreuung anmelden** möchte, schreibt uns bitte rechtzeitig (bis Donnerstag für die Folgewoche) eine Email, an welchen Tagen die Frühbetreuung für die Folgewoche benötigt wird.

Kinder, die generell die Betreuung besuchen möchten, können über das Portal **MTKids** ([webkita2.de](http://webkita2.de)) angemeldet werden. MTKids ist unsere zentrale **Anmeldeplattform** für die Schulkindbetreuung in Trägerschaft des Main-Taunus-Kreises. Es können verschiedene Module (drei, vier oder fünf Tage bis 14:00, 15:00 16:00 oder max. 17:00 Uhr) gebucht werden. Kinder, die nach 14:00 Uhr die Betreuung besuchen, nehmen verpflichtend an einem warmen Mittagessen und der Hausaufgabenbetreuung teil. Im Basismodel (bis 14:00 Uhr) können die Eltern wählen, ob ihre Kinder am Mittagessen und/oder den Hausaufgaben teilnehmen sollen.

An den **letzten Schultagen vor den Ferien** oder dem Halbjahreszeugnis endet die Schule bereits um 10:30 Uhr. Die Betreuung kann an diesen Tagen von den Kindern direkt im Anschluss besucht werden.

### **Organisatorisches**

Bitte informieren Sie die Betreuerin an der Rezeption persönlich, wenn Sie ihr Kind abholen. Falls ihr Kind von einer anderen Person abgeholt wird oder alleine gehen soll, benötigen wir eine **schriftliche Information** von Ihnen darüber. Bei einer tagesaktuellen Änderung der Heimgehzeit, benötigen wir bis 11:00 Uhr eine E-Mail von Ihnen. Alternativ können Sie Ihrem Kind auch einen Zettel mit Datum und Ihrer Unterschrift mitgeben, den es uns mittags abgibt. Ein Anruf von Ihnen reicht hierzu nicht aus.

Die Kinder sollen pünktlich von der Betreuung abgeholt werden, oder selbständig nach Hause gehen. Es besteht kein Versicherungsschutz mehr, wenn das gebuchte Modul beendet ist. **Informieren Sie ihr Kind, dass es nicht ohne unsere Erlaubnis das Schulgelände verlassen darf.**

Wenn ihr Kind krank ist, reicht eine Entschuldigung per Email bis 11:00 Uhr. Falls ihr Kind Medikamente nehmen muss oder Allergien hat etc. informieren Sie uns bitte darüber.

Wir möchten Sie einladen, sich unsere Konzeption durchzulesen. Diese sowie eine Kurzfassung mit allen wesentlichen Kontaktdaten finden Sie auf der Homepage der Schule unter dem Button „Betreuung“!

## **Tagesablauf**

Nach Schulschluss, das kann zwischen 11:20 und 13:05 sein, kommen die Kinder selbständig in die Betreuung und melden sich bei der Betreuerin an unserer Rezeption an. Ab 11:45 Uhr gehen die ersten Kinder zum Essen. Die Kinder üben dabei, an der Ausgabetheke das Essen selbständig auszuwählen und anschließend in kleinen Gruppen an den Tischen zu essen. Gleichzeitig lernen sie z.B. den richtigen Umgang mit Messer und Gabel, Tischgespräche in angemessener Lautstärke zu führen und das anschließende selbständige Abräumen des Tablett. An der Salatbar können die Kinder sich selber bedienen und lernen eine Auswahl Salate oder Rohkost zu nehmen, die sie von der Portion her auch aufessen können.

In der Zeit bis zu den Hausaufgaben bzw. danach, können die Kinder frei wählen, wo und mit wem sie spielen möchten, sei es drinnen oder draußen. Ob sie an einem Bastelangebot teilnehmen möchten oder erst mal lieber eine Pause machen, entscheiden ihre Kinder selbständig. Zusätzlich werden immer wieder wechselnde Kreativangebote von Seiten der Betreuerinnen oder Wünsche der Kinder aufgenommen und durchgeführt, sei es Tanzen zu „heißer“ Musik, Basteln oder Gruppenspiele auf dem Hof. Die Kinder haben die freie Wahl, je nach Neigung und Tagesverfassung. Eine Auswahl von Spielen, Lego, Bausteinen stehen in verschiedenen „Themenräumen“ Ihren Kindern zur Verfügung. Lieber beim Malen, mit Hilfe von Bügelperlen oder beim Klavier spielen zu entspannen oder einfach nichts zu tun, ist ebenfalls möglich. Fahrgeräte für den Hof, verschiedene Klettermöglichkeiten erlauben ihren Kindern eine bunte Mischung an Betätigungen.

## **Mittagstisch**

Das Mittagessen wird von Varisano, Gesundheits- und Dienstleistungsgesellschaft Main Taunus mbH angeboten und zusammen mit der Anmeldung zur Schulkindbetreuung abgeschlossen (Ausnahme 14:00 Uhr Modul – hier muss es extra dazu gebucht werden). Im „Cook- und Chill“-Verfahren wird das Essen von unserer Küchenkraft fertig zubereitet. Es gibt immer ein Hauptgericht, Salat bzw. Rohkost und ein Dessert. Dazu bieten wir den Kindern – auch zwischendurch – viel Obst an. Die Kinder können jeden Tag zwischen zwei Menüs wählen sowie die Salatbar, mit wechselndem Angebot nutzen.

## **Hausaufgaben**

Die Hausaufgabenbetreuung findet zwischen 13:00 und 15:00 Uhr von montags bis donnerstags im Schulgebäude statt. Die Kinder werden hierbei überwiegend von Lehrern und Betreuerinnen unterstützt. Während der Hausaufgabenzeit sollten die Kinder möglichst nicht abgeholt werden

## **Spieleverleih**

In der Regel können **donnerstags bestimmte Gesellschaftsspiele** zwischen 13:00 und 15:00 Uhr in der Betreuung kostenlos ausgeliehen werden. Die Spiele können für max. 8 Tage ausgeliehen werden.

## **Ferienbetreuung**

In jeden Schulferien können Eltern ihre Kinder gesondert zur Ferienbetreuung anmelden. Das Angebot besteht jedoch nur für Kinder, die in der Betreuung angemeldet sind! Die Ferienbetreuung findet immer in der letzten Ferienwoche der Oster-, Herbst- und Winterferien statt; in den Sommerferien während der letzten drei Ferienwochen. Das Programm richtet sich nach den Bedürfnissen der angemeldeten Kinder. Die Kinder müssen bis vier Wochen vor Ferienbeginn extra über das Anmeldeportal MTKids online angemeldet werden. Es fallen zusätzliche Kosten dafür an.

## **Elternbriefe / Infopost**

Kurzfristige Informationen, Erinnerungen für die Ferienbetreuung etc. erhalten Sie über unseren Elternemailverteiler. Dazu benötigen wir lediglich ihre aktuelle Emailadresse und ihr Einverständnis. Termine zu Gesprächen oder auftretende Fragen lassen sich darüber in der Regel zeitnah klären. Schreiben Sie uns einfach an! Elternbriefe erhalten Sie über Ihr MTKidsportal. Bitte überprüfen Sie dort regelmäßig ihr Postfach!

**Wir freuen uns auf Ihr Kind!**

## **Kontakt**

Fr. Wandres und Fr. Neupert

Telefon: (0 61 96) **659249 - 70**

Mobil: 0162-2374354

Email: [dls@betreuung-mtk.org](mailto:dls@betreuung-mtk.org)

**Mitarbeiterinnen des regionalen  
Beratungs- und Förderzentrums (rBFZ)  
Anne-Frank-Schule, Kelkheim**

Die Aufgaben von uns Mitarbeiterinnen des rBFZ sind ganz unterschiedlich und vielfältig und konzentrieren sich grundsätzlich auf den Bereich der Sonderpädagogik in den allgemeinen Schulen.

Ich **Sabine Rother**, arbeite in der Regel als Förderschullehrerinnen an der Drei-Linden-Schule. Als Ansprechpartnerin stehe ich, Sabine Rother, gerne zur Verfügung

Für sonderpädagogische Fragestellungen sind wir Ansprechpartnerinnen für

- Lehrkräfte,
- Mitarbeiter\*innen,
- Eltern und
- für Personen im außerschulischen Bereich.

Wir unterstützen die Kinder ganzheitlich, entsprechend ihrer individuellen Bedürfnisse. Dies erfolgt auf Nachfrage und in Absprache mit allen beteiligten Personen. Unsere Unterstützung bezieht alle Bereiche mit ein, die über die Fördermaßnahmen der allgemeinen Schule hinausreichen.

## Schulelternbeirat

Liebe Schulanfängerinnen und Schulanfänger, liebe Eltern der zukünftigen Erstklässler,

Im Namen des Schulelternbeirats begrüße ich Euch und Sie sehr herzlich an der Drei-Linden-Schule!

Für die Erstklässler beginnt mit der Einschulung ein neuer Lebensabschnitt, aber auch für Sie als Eltern bedeutet der Schulanfang oftmals eine große Veränderung. Daher freuen wir uns, wenn wir Sie bei Fragen und Themen rund um die Schule unterstützen können.

Der Schulelternbeirat hat sich in den letzten Jahren aktiv in Maßnahmen für die Schülerinnen und Schüler der Drei-Linden-Schule eingebracht. So wurde z.B. der Bau der neuen Turnhalle begleitet und die Umgestaltung des Pausengeländes und des Betreuungsgebäudes unterstützt. Vieles erfolgte gemeinsam mit dem Förderverein, der viele Schulprojekte durch sein unermüdliches Engagement erst ermöglicht.

Sollten Sie Anregungen haben, wie wir die Schule für unsere Kinder und Lehrkräfte noch attraktiver machen können, wenden Sie sich gerne an uns. Dasselbe gilt für Anliegen und Wünsche, bei denen Sie die Unterstützung des Schulelternbeirats benötigen. Mit aktiven Eltern können wir gemeinsam die Grundschulzeit unserer Kinder besser gestalten!

Mehr über die Aufgaben des Schulelternbeirats erfahren Sie unter <https://www.dls-neuenhain.de/Aktive-Eltern/Schulelternbeirat/>

Einen guten Schulstart wünscht Euch und Ihnen

Euer Schulelternbeirat

Munir Mühlenberg (1. Vorsitzender)

Bianca Volpi (2. Vorsitzende)



**Förderverein der  
Drei-Linden-Schule e.V.  
Schwalbacher Str. 33  
65812 Bad Soden-Neuenhain**

---

## **Liebe Eltern der neuen Erstklässler,**

der Förderverein der Drei-Linden-Schule begrüßt Sie und Ihre Kinder herzlich an unserer Schule und wünscht einen guten Start in diesen neuen Lebensabschnitt!

Der Förderverein wurde gegründet, um die Drei-Linden-Schule und deren Schüler bei der Anschaffung und Realisierung ergänzender Projekte zu unterstützen, die nicht oder nur teilweise vom Schulträger gewährt werden und somit über die Grundausstattung einer Schule hinausgehen. Dazu gehören eine erweiterte Ausstattung von Lehr- und Lernmitteln, die Förderung von Bewegungsräumen z.B. durch Spielgeräte auf dem Schulhof, aber auch die Unterstützung bei sportlichen, kulturellen und schulischen Veranstaltungen wie Konzerte, Theateraufführungen oder Projektwochen.

Zu den realisierten Projekten der letzten Jahre gehören beispielsweise:

- Empfang der neuen Erstklässler und deren Familien
- Einen Schulplaner für alle Schüler\*innen der 1. Klassen
- Ausstattung der Schulbücherei mit Büchern und Sitzsäcken
- Outdoor-Tischkicker
- Holzpferde im Außengelände
- Finanzielle Unterstützung der Projektwoche
- Bezuschussung des Winterkonzerts
- T-Shirts und Tassen mit dem Schul-Logo
- Spielzeugbasar im Bürgerhaus Neuenhain

und vieles mehr!

Wir finanzieren uns über vor allem über Mitgliederbeiträge. Daher würden wir uns sehr freuen, wenn wir auch Sie als neues Mitglied begrüßen könnten, um weiterhin gemeinsam neue Projekte zugunsten unserer Kinder zu realisieren. Ein Beitrittsformular finden Sie auf der Rückseite.

Bei weiteren Fragen stehen wir natürlich jederzeit gerne zur Verfügung.

Mit herzlichen Grüßen,

Ihr Vorstand

Susanne Sieberg (1. Vorsitzende)

Hayo Knoch (2. Vorsitzender)

Anika Ullah (Kassenwart)

Claudia Schmitt (Schriftführer)

---

**Förderverein der Drei-Linden-Schule e.V.  
Sitz des Vereins (Gerichtsstand):  
Schwalbacher Str. 33  
65812 Bad Soden**

**Bankverbindung: Frankfurter Volksbank,**

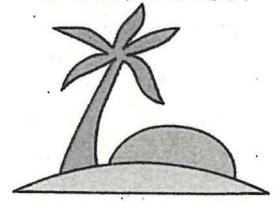
**IBAN DE37 5019 0000 0300 9783 39  
BIC FFFVDE33**



# Einwilligungserklärung

## Büchereiausweis für Schulbibliothek der DLS

Bücherinsel



Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die personenbezogenen Daten meines Kindes nach den neuen Datenschutzrichtlinien (DSGVO) im System der Schulbücherei aufgenommen werden dürfen und nur für die Zwecke der Ausleihe verwendet werden. Diese werden am Ende der Schulzeit aus dem System gelöscht.

Die personenbezogenen Daten beinhalten Vor- und Zuname des Kindes sowie die Klasse. Diese werden im System der Schulbücherei (LITTERA) gespeichert und ein entsprechender Ausweis erstellt, dessen Verbleib dem Schüler selbst obliegt.

Angaben zum Schüler:

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

---

Ort und Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten